

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /SNV-CCVC

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2026

V/v thực hiện khắc phục hạn chế,
khuyết điểm của tập thể, cá nhân
sau kiểm điểm, đánh giá, xếp loại
chất lượng năm 2025

Kính gửi:

KHẨN

- Các cơ quan chuyên môn, cơ quan hành chính khác thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Ủy ban nhân dân các xã, phường và đặc khu.

Căn cứ Công văn số 2999-CV/ĐU ngày 26 tháng 5 năm 2026 của Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố về triển khai thực hiện Công văn số 1837-CV/BTCTU ngày 22 tháng 5 năm 2026 của Ban Tổ chức Thành ủy;

Thực hiện chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố tại Công văn số 4511/UBND-VX ngày 28 tháng 5 năm 2026 về việc khắc phục hạn chế, khuyết điểm của tập thể, cá nhân sau kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2025, trong đó: *“Giao Sở Nội vụ chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan hướng dẫn, đôn đốc các đơn vị triển khai thực hiện; đề xuất, tham mưu Ủy ban nhân dân Thành phố sử dụng kết quả thực hiện kế hoạch khắc phục những hạn chế, khuyết điểm của tập thể, cá nhân sau khi kiểm điểm, đánh giá xếp loại chất lượng năm 2025 để xem xét, quyết định đánh giá, xếp loại năm 2026 đối với tập thể, cá nhân người đứng đầu đơn vị.”*

Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện nội dung sau:

1. Căn cứ vào kết quả kiểm điểm, đánh giá, xếp loại chất lượng năm 2025; đề nghị các cơ quan, đơn vị xây dựng Kế hoạch khắc phục các hạn chế, khuyết điểm của tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị và cá nhân đã được chỉ ra trong năm 2025 (đảm bảo ban hành đúng thời gian theo quy định); thực hiện báo cáo theo biểu mẫu kèm theo Công văn này.

Lưu ý: trong Kế hoạch phải xây dựng giải pháp và chỉ tiêu khắc phục cụ thể cho từng hạn chế, khuyết điểm đã được chỉ ra; trường hợp đã ban hành Kế hoạch nhưng chưa nêu rõ giải pháp, chỉ tiêu cụ thể thì thực hiện rà soát, bổ sung.

2. Gửi **Kế hoạch khắc phục** hạn chế, khuyết điểm năm 2025 của tập thể lãnh đạo, quản lý cơ quan, đơn vị và cá nhân; **báo cáo theo biểu mẫu** về Sở Nội vụ **chậm nhất ngày 15 tháng 6 năm 2026** (đồng thời gửi kèm tập tin văn bản file Word về

địa chỉ thư điện tử: *nddai.snv@tphcm.gov.vn*) để theo dõi, tổng hợp và báo cáo Ủy ban nhân dân Thành phố.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị triển khai thực hiện.

(Kèm Công văn số 1837-CV/BTCTU ngày 22 tháng 5 năm 2026 của Ban Tổ chức Thành ủy và Công văn số 2999-CV/ĐU ngày 26 tháng 5 năm 2026 của Đảng ủy Ủy ban nhân dân Thành phố)./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc Sở (để báo cáo);
- Lưu: VT, P.CCVC, Đ.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**

Nguyễn Thị Ngọc Yến